**LLAMADO A CONCURSO**

**CARGO: DIRECTOR (A) OPD ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ISLA DE MAIPO**

**Condiciones**

|  |  |
| --- | --- |
| **CARGO** | DIRECTOR/A OPD ISLA DE MAIPO |
| **TOTAL DE CARGOS** | 1 |
| **LUGAR DE DESEMPEÑO** | MUNICIPALIDAD DE ISLA DE MAIPO |
| **DEPENDENCIA** | DIDECO |
| **FECHA DE INGRESO** | Dentro de los 10 días hábiles siguientes a la finalización del proceso de selección |
| **JORNADA** | 45 HORAS SEMANALES. |
| **DURACION** | 3 MESES INICIALES, LUEGO POR DURACIÓN DEL PROYECTO. |
| **HONORARIOS** | $1.363.223.- |

**Objetivo del cargo**: Dirigir, organizar, administrar y gestionar las acciones de la OPD, articular voluntades y traducirlas en acciones coordinadas y concretas a favor de la niñez. En este marco cumple el rol de asesor de las autoridades locales en temas afines, reforzando y generando las voluntades que permitirán apuntar al desarrollo efectivo de sistemas locales de derechos.

**Perfil del Cargo**

**1.-** Profesional de las ciencias sociales: psicólogo/a, trabajador/ra. social, abogado/a.

2.-Título profesional o copia de este que acredite estar en posesión del título.

3.-Capacidad de liderazgo, conocimientos y habilidades para conducir equipos de trabajo interdisciplinarios y para generar un clima organizacional adecuado.

4.-Conocimiento y experiencia al menos de 3 años con población vulnerable, en especial con conocimiento y experiencia de trabajo con vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes.

5.-Conocimiento y experiencia en trabajo intersectorial y de comunas rurales.

6.-Habilidades para promover acciones con actores municipales y territoriales diversos, incentivando la colaboración y complementariedad.

7.-La/el profesional deberá promover en el equipo de trabajo una mirada de gestión territorial.

**Documentos de postulación:**

1.-Copia notarial del título profesional.

2.-Curriculum vitae.

3.-Copia de cédula de identidad.

4.-Otras acreditaciones afines si las posee.

5.-Certificado de antecedentes.

6.-Certificado de inhabilidades para trabajar con niños, niñas y adolescentes.

**Calendarización del Proceso**

|  |  |
| --- | --- |
| Fase | Fechas |
| **Postulación** | |
| Difusión y Plazo de Postulación | 06/10 al 20/10/2020 |
| **Selección** | |
| Proceso de Evaluación y Selección del Postulante | 21/10/2020 al 27/10/2020 |
| **Finalización** | |
| Finalización del Proceso | 28/10/2020 |
| Inicio de las funciones | 02/11/2020 |

Enviar antecedentes al e-mail: [ycelis@islademaipo.cl](mailto:ycelis@islademaipo.cl)